

## **Zápis ze zasedání Školské rady při ZŠ a MŠ Brno, Jihomoravské nám. 2, p. o.**

Termín konání: 28. 5. 2019, 15.30 – 18.00 hodin

Přítomni: Ing. Naděžda Křemečková, PhDr. Martin Krytinář  
Ing. Jan Ertl, Mgr. Martina Ščerbejová, Ph.D.  
Mgr. Hana Šebelová, Mgr. Iva Kreutzerová

Hosté: Mgr. Olga BauEROVÁ, ředitelka ZŠ (nepřítomna, omluvena)

### **Program:**

1. Zahájení a schválení programu
2. Novelizace jednacího řádu ŠR
3. Priority činnosti ŠR
4. Komunikace veřejnosti se ŠR
5. Výsledky školy

### **Průběh a závěry zasedání školské rady (ŠR):**

#### **1. Zahájení a schválení programu**

Předseda ŠR zahájil jednání a přivítal všechny členy ŠR, kteří následně schválili program zasedání.

Hlasování o schválení programu zasedání: PRO 6; PROTI 0; ZDRŽEL SE 0.

#### **2. Novelizace jednacího řádu ŠR**

Každý z členů se jednotlivě vyjádřil k navrženým změnám v jednacím řádu ŠR. Jednohlasně bylo schváleno nové znění jednacího řádu, který řeší působnost ŠR, způsob projednávání jednotlivých témat a např. brání možnosti nerozhodného hlasování (ŠR má 6 členů, při rovnosti hlasů nově rozhoduje hlas předsedy ŠR). Úplné znění jednacího řádu bude umístěno na webu ZŠ, záložka Základní škola, odkaz Školská rada.

Hlasování o schválení nového znění jednacího řádu: PRO 6; PROTI 0; ZDRŽEL SE 0.

#### **3. Priority činnosti školské rady**

Zástupci zřizovatele (MČ Brno-Slatina), učitelů i zákonných zástupců představili svá očekávání a konkrétní oblasti, na které by se měla ŠR ve svém funkčním období zaměřit.

MČ Brno-Slatina bude v tomto roce ve spolupráci s ředitelkami všech ZŠ a MŠ usilovat o novou jednotnou koncepci fungování a rozvoje škol ve Slatině. Zástupci zřizovatele definovali priority dalšího zlepšování v oblasti komunikace školy a jejího hospodaření.

Mgr. Kreutzerová představila výsledky krátkého průzkumu provedeného mezi kolegy z pedagogického sboru ZŠ. Toto anonymní šetření bylo zaměřeno zejména na potřeby a očekávání pedagogických pracovníků v oblasti spolupráce školy se ŠR, rodiči a MČ Slatina, jejich potřebami a představami. Nejčastější podněty pedagogů, kteří se průzkumu zúčastnili, směřují do oblasti komunikace, vztahů s dětmi i rodiči a materiálního vybavení školy. Výstupy dotazníků budou vzaty do úvahy při definování cílů ŠR a budou předány vedení školy k dalšímu využití při zkvalitňování fungování školy. ŠR se chce do budoucna více zapojit do komunikace s učitelským sborem a připravit konkrétní nástroje pravidelné vzájemné zpětné vazby, které se budou v dohodnutých intervalech opakovat. Mgr. Kreutzerová zajistí projednání výsledku průzkumu na interní poradě ZŠ, aby dostali učitelé zpětnou vazbu o jeho výsledku.

Mgr. Šebelová doporučila účast zástupců ŠR na školou pořádaných akcích (zahájení šk. roku, školní ples apod.). ŠR vzala toto doporučení na vědomí.

Zástupci rodičů chtějí zaměřit činnost ŠR především do zlepšování komunikace škola-rodiče, řešit elektronickou formu vzájemné komunikace, včasnost a přesnost předávaných informací o akcích školy, změnách výuky atd.

Výstupem jednání je, že **hlavní prioritou**, na kterou se ŠR v následujícím období zaměří, bude **zlepšení komunikace ve vztahu škola – rodiče**.

Vize dalšího rozvoje školy a jejích priorit ze strany ředitelky školy bude ŠR představena na dalším zasedání ŠR v srpnu 2019. Poté bude rozhodnuto o dalších prioritách práce ŠR na období 2019–2022.

#### **4. Komunikace se ŠR**

ŠR rozhodla o zřízení nové kontaktní e-mailové adresy pro komunikaci mezi ŠR a rodiči žáků školy, příp. pedagogy: [skolskaradazsjm@seznam.cz](mailto:skolskaradazsjm@seznam.cz)

Tato centrální adresa ŠR je přesměrována na osobní e-maily všech členů ŠR. Každá zpráva od rodičů žáků se tak dostane ke všem jejím členům, kteří podněty projednají vždy na svém dalším nejbližším zasedání a rozhodnou o jejich řešení, postoupení vedení školy atd. Rodiče mohou zasílat své podněty a nápady k tématům, které ŠR řeší ze zákona, a především pak k oblasti zlepšování komunikace a spolupráce ve vztahu škola – rodiče (např. které informace potřebují/se jim nedostávají, jakou formu předávání informací preferují, jak jim vyhovuje dnešní forma komunikace mezi školou a rodiči, konkrétní příklady problémů a nápady na zlepšení, zjednodušení apod.). Projednány budou pouze podepsané vzkazy rodičů žáků školy. Na anonymní vzkazy nebude brán zřetel.

Centrální e-mail ŠR neslouží k řešení témat, která jsou výhradně ve správě a kompetenci školy (jako např. prospěch, probírané učivo, chování žáků ve třídách, využívané pomůcky apod.).

ŠR pověřila předsedu ŠR jednáním s ředitelkou školy o změnách obsahu informací v odkazu ŠR na webu ZŠ a zveřejnění kontaktního e-mailu.

#### **5. Výsledky školy**

Na vyžádání ŠR seznámily zástupkyně pedagogů členy ŠR s výsledky školy a jejích žáků v oblasti znalostních, sportovních a dovednostních soutěží, a především pak v celorepublikových srovnávacích testech SCIO (výsledky za kategorie 5. a 9. ročník – ČEJ, MAT, studijní předpoklady). ŠR povede jednání s vedením školy o možnosti pravidelného zveřejňování těchto souhrnných výsledků na webu školy tak, aby byly přístupné všem rodičům.

**Termín dalšího zasedání školské rady: 28. 8. 2019**

**Priority dalšího zasedání:**

Vize rozvoje školy, priority ŠR

Formy pravidelné komunikace školy s rodiči

Schválení nových dokumentů dle zákona

**Brno 28. 5. 2019**

**Zapisovatel: Mgr. Martina Ščerbejová, Ph.D.**

M. Ščerbejová 1

**Ověřil: Mgr. Hana Šebelová**

Mgr. Hana Šebelová

**Předseda školské rady: Ing. Jan Ertl**

Ing. Jan Ertl